



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๒๖/๕๐๔

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

ด้วย โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม ตระหนักและมีความมุ่งมั่น ที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรมปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการรับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับ องค์กรธุรกิจเอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับการขัดกัน ระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด ถือปฏิบัติในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตาม มาตรการป้องกันการรับสินบน และได้ดำเนินการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหนังสือแจ้งเวียนที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑(๑)/ว. ๒๘๖๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ทุกกลุ่มงาน/ หน่วยงาน รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม จึงขอรายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้ทุกกลุ่มงานและทุกหน่วยงานรับทราบและจะถือปฏิบัติ ตามอย่างเคร่งครัด หากบุคลากรในหน่วยงานใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าหน่วยงาน จะ ดำเนินการกำกับ ตักเตือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายจिरทศย์ โหตระไวศยะ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชยามล ไคร์นุ่นสิงห์)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ขอ/อนุมัติ

(นายสุดาสคร ไชยสาร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๒๖/๕๐๔

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

ด้วย โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม ตระหนักและมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ปลอดจากการทุจริตประพฤติมิชอบ จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการป้องกันการ รับสินบน การใช้อำนาจหน้าที่การเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจ เอกชน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่นที่เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับการขัดกัน ระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม และเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้ถูกต้อง ตามที่กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด ถือนโยบายในการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรการป้องกัน การรับสินบน และได้ดำเนินการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหนังสือแจ้งเวียนที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑(๑)/ว. ๒๘๖๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้ทุกกลุ่มงาน/หน่วยงาน รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นั้น

บัดนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม ได้ดำเนินการติดตามรอบไตรมาสที่ ๔ เสร็จสิ้นแล้ว จึงขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการกำกับติดตามมาตรการป้องกันการรับสินบน โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ทุกกลุ่มงานและทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากบุคลากรในหน่วยงานใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้าหน่วยงาน จะดำเนินการกำกับ ตักเตือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบตามลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายจिरกิตย์ โหตระไวศยะ)

นักวิชาการพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

- เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวชยามล ไกรนุ่นสิงห์)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ขอ/อนุมัติ

(นายสุตสาคร ไชยสาร)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

แบบรายงานสรุปผลการกำกับติดตาม มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ประจำปี๒๕๖๘
โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานีรอบที่๔ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘)

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีการควบคุม/ ติดตาม/ ตรวจสอบให้เป็นไปตาม มาตรการ	สถิติการกระทำผิด วินัย ความรับผิด ทางละเมิด/ อาญา	การเปลี่ยนแปลง หลักการ ปฏิบัติ ตาม มาตรการ	หมายเหตุ
๑.มาตรการการจัดหาพัสดุ	เจ้าหน้าที่ของ รพ.ทุ่งศรี อุดม ผู้ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	๑.ให้การจัดหาพัสดุภาครัฐ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่ เกี่ยวข้อง ๒.จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุก กลุ่มงาน รับทราบเรื่องการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบฯ ๓.มีการตรวจสอบภายใน/การ ควบคุมภายใน ๔.มีการรายงานความเสี่ยงเมื่อ พบเห็น เหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีการร้องเรียน เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	
๒.มาตรการการเบิก ค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่ของ รพ.ทุ่งศรี อุดม	๑.ให้ขออนุญาต ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลก่อน ปฏิบัติงาน ๒.ให้ลงชื่อมาปฏิบัติงานเริ่ม ปฏิบัติงาน ๓.ให้หัวหน้าเวรตรวจสอบการลง ลายมือชื่อ ๔.ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ไม่มี	เบิกจ่าย ค่าตอบแทนตาม จริง	
๓.มาตรการใช้รถราชการ	เจ้าหน้าที่ของ รพ.ทุ่งศรี อุดม	ปฏิบัติตามขั้นตอนการขออนุญาต ใช้รถยนต์ราชการ ๑.เขียนใบขอ ใช้รถยนต์ราชการ(แบบ ๓) ๒.หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป ตรวจสอบหนังสือ มอบหมาย ให้ ไปราชการหรือแผนการออก ปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ขอ ใช้ รถทาง ราชการ ๓.เสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาล อนุมัติ ๔.พนักงานขับรถปฏิบัติตาม ตามใบขอใช้ รถยนต์ราชการ โดย ยึดหลักดังนี้ ๔.๑ ศึกษาเส้นทาง ก่อนการเดินทาง ๔.๒ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่าง เคร่งครัด	ไม่มี	มีการขออนุญาตใช้ รถยนต์ ตาม ระเบียบ ราชการ จริง	

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
อุบลราชธานี

ชื่อหน่วยงาน :...โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี.....

วัน/เดือน/ปี :..... ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ไตรมาสที่ ๔
(รอบ ๑๒ เดือน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ไตรมาสที่ ๔
(รอบ ๑๒ เดือน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘

Linkภายนอก:.....

หมายเหตุ:.....ไม่มี.....

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวชยามล ไคร่หนุนสิงห์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
วันที่.....๑๑.....เดือน...กันยายน.....พ.ศ. ๒๕๖๘...

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสุตศาสตร์ ไชยสาร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม
วันที่.....๑๑.....เดือน...กันยายน.....พ.ศ. ๒๕๖๘...

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายจิริกิตย์ โหตระไวศยะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
วันที่.....๑๑.....เดือน...กันยายน.....พ.ศ. ๒๕๖๘...