

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลจริยธรรมการ จัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้
ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำหรับหน่วยงานในราชการของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลจริยธรรมการ จัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
อุบลราชธานี

ชื่อหน่วยงาน :...โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี.....

วัน/เดือน/ปี :.....๓ มกราคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลการจริยธรรมการ จัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและ
เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

๒. แบบฟอร์มการขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลจริยธรรมการ จัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา
และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Linkภายนอก:.....

หมายเหตุ:.....ไม่มี.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวชยามล ไกรนุ่นสิงห์)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
วันที่....๓.....เดือน....มกราคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗...

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายธีระวัฒน์ สิงห์ราช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม
วันที่....๓.....เดือน....มกราคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗...

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายจิริกิตย์ โหตระไวศยะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
วันที่....๓.....เดือน....มกราคม.....พ.ศ. ๒๕๖๗...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม อำเภอทุ่งศรีอุดม จังหวัดอุบลราชธานี กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่ อบ ๐๐๓๓.๐๐๑.๒๖/๓๒๗

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง หนังสือเวียนแจ้งใช้แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไปโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติให้ถูกต้อง ในการนี้กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอจัดส่งเอกสารแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อ จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ ของโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นแนวทาง และถือปฏิบัติต่อไปโดยสามารถ DOWN LOAD กรอบแนวทางและ คู่มือได้ในเว็บไซต์โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวชยามล ไคร่นุ่นสิงห์)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายธีระวัฒน์ สิงห์ราช)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศเจตนารมณ์

“เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไชยาของกระทรวงสาธารณสุข”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไชยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างมีธรรมาภิบาล สำหรับส่วนราชการ หน่วยงานและหน่วยบริการของกระทรวงสาธารณสุข ตลอดจนผู้สั่งไชยา ผู้ประกอบวิชาชีพและบุคลากรสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาจนถึงการไชยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีไชยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ โรงพยาบาลทุ่งศรีอุดมจึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามเกณฑ์ จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลระบบยา ปลุกและปลุกจิตสำนึกบุคลากรที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ จริยธรรมนี้ ให้มีความเข้าใจในเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การส่งเสริมการไชยาอย่างสมเหตุสมผลให้เป็นรูปธรรม ดังนี้

๑. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ

๑.๑ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ ต้องกำชับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการให้เป็นตามเกณฑ์ จริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้อง และมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่ากับเกณฑ์จริยธรรมฉบับนี้ และประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยให้แก่บุคลากรรับทราบ

๑.๒ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ ต้องกำหนดนโยบายและจัดระบบที่มีธรรมาภิบาล และป้องกันมิให้มี ผลประโยชน์ทับซ้อนในกิจกรรมการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยานำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณาประกอบการคัดเลือกบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยาก็ได้

๒.เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีไชยาเกี่ยวกับเรื่องการรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจจาค และ บริการใดๆ ของหน่วยงานในสังกัด

๒.๑ เป้าหมาย ๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนฯ การจัดสรรและการคัดสรร ผู้รับการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ ๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม /ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาดูงานหรือฝึกปฏิบัติงาน กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยาหรือพนักงานขาย บริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยาให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ไม่พึงรับประโยชน์ ดังนี้ (๑.๑) รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทาง วิชาการ เป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยา (๑.๒) รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น (๑.๒.๑) สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท เฉพาะเนื่องในโอกาสพิเศษหรือวาระ ตามประเพณีเท่านั้น (๑.๒.๒) สิ่งของที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่งานด้านวิชาการ

ที่ส่งผลถึงการบริการทาง การแพทย์และสาธารณสุขที่ยังประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามของ สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน (๑.๓) รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

(๒) ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใด ๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

(๓) ไม่พึงรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยาย ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศโดยตรง

(๔) พึงเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับช่องทางผลประโยชน์กับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ ที่มีใช้นั้นในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับ ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ในทางวิชาการ

(๕) การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยาย ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้ (๕.๑) กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้ สถานพยาบาลหรือหน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาใด ๆ ทั้งสิ้น (๕.๒) การสนับสนุนให้เป็นไปในนาม โรงพยาบาลทุ่ดศรีอุดมโดยคณะกรรมการ บริหารหน่วยงาน พิจารณาคณะกรรที่เหมาสมให้ไปเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วย หลักการดังนี้ (๕.๒.๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน ซึ่งต้อง คำนึงถึง ประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัท ที่ให้การสนับสนุน (๕.๒.๒) คณะกรรมการบริหารหน่วยงานจะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับ การ คัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ซึ่งต้องให้มีความเหมาะสม (๕.๒.๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความ เหมาะสมและเป็น ธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งจ่ายยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น (๕.๒.๔) ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ (๕.๒.๕) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงานหรือบรรยาย ทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณหน่วยงาน ไม่อนุญาตให้มีการ จัด กิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน ทั้งนี้เพื่อ ป้องกัน ไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

(๗) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือ ข้อมูล วิชาการจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาให้กับหน่วยงานผู้จัดประชุมทุกครั้งโดยมีการเปิดเผยการ สนับสนุน ดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๑ เป้าหมาย ๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การสั่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ ที่มีใช้ยา ๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ ๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑) กลุ่มงานเภสัชกรรม จะรับสิ่ง สนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทหรือ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือ หนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้ (๒) กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่ง สนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุ รายละเอียดของผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำ สรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น (๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยามาให้กับ ผู้ป่วย ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย และส่งมอบพึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็น การส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย

๔.๑ เป้าหมาย การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา และนิสิต นักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน

๔.๒ แนวทางปฏิบัติ ๔.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑) กลุ่มงานเภสัชกรรม ไม่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาเข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่หน่วยงาน เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา หรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา (๒) กลุ่มงานเภสัชกรรม ได้จัดสถานที่เข้าพบภายในกลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค และเภสัชสาธารณสุข และกำหนดเวลาในช่วงเวลาปฏิบัติงานเท่านั้น ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือ พนักงานขาย ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

๕. ระบบการคัดเลือก

๕.๑ เป้าหมาย ๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ ๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ซึ่ง มุ่งเน้นความโปร่งใสเป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ ๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑) กลุ่มงานเภสัชกรรม มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา การ คัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา รวมทั้ง การตรวจสอบการจัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยามีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริม การขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง (๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ตลอดกระบวนการให้ดำเนินการ ตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้การดำเนินการต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปของคณะกรรมการ ที่จะแต่งตั้งขึ้น ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดให้ กรรมการมีกำหนดวาระการทำงานครั้งละไม่เกิน ๔ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน (๓) คณะกรรมการจะประกาศผลการดำเนินการต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ (๔) คณะกรรมการ พึงแสดงการมีส่วนได้เสียกับบริษัทยาหรือบริษัทเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา

๖. ระบบการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการลงโทษ

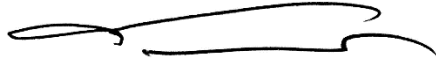
๖.๑ เป้าหมาย มีระบบยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม และการกำหนดบทลงโทษ การไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ ๖.๒.๑ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้ (๑) กลุ่มงานเภสัชกรรม กำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ที่ ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยจัดทำประกาศของโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดมโดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ ทราบอย่างทั่วถึงกัน (๒) กำหนดขั้นตอนในการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา โดยมีมาตรการให้ผู้ไม่ ปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้พ้นจากเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของหน่วยงาน

๗. ระบบการตรวจสอบ

๗.๑ เป้าหมาย มีระบบในการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๗.๒ แนวทางปฏิบัติ ๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้ (๑) กลุ่มงานเภสัชกรรม กำหนดแบบประเมิน ระบบการตรวจสอบการปฏิบัติ ตามเกณฑ์จริยธรรมและธรรมาภิบาลของหน่วยงานทุกรอบไตรมาส (๒) จัดให้มีระบบรายงานผลการตรวจสอบติดตามความก้าวหน้าตามเกณฑ์ จริยธรรมและธรรมาภิบาลทุกหน่วยงานในสังกัด ทุกสิ้นปีงบประมาณ และเสนอต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดมเพื่อรับทราบ
จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป
ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งศรีอุดม
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป และโรงพยาบาลชุมชน ประเมินการดำเนินงานตาม
แนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566-2567 ตามประกาศกระทรวง
สาธารณสุข เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อ
จัดหาและการส่งเสริมการขายยาและ
เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข
พ.ศ. 2564

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้รับข้อมูลของท่านเรียบร้อยแล้ว และจะจัดส่ง
สำเนาคำตอบไปยังอีเมลของท่านโดยระบบอัตโนมัติ

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google ฟอรัม